

***Администрация***

***Сериковского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 12.01.2021 г. № 04

с. Сериково

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в Сериковском  сельском**

**поселении Бутурлиновского муниципального района на 2021-2023 годы**

В соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», распоряжением правительства Воронежской области от 29 декабря 2020 года № 1850-р «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Воронежской области» на 2021-2023 годы» администрация Сериковского сельского поселения:

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Сериковском сельском поселении на 2021-2023 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Сериковского сельского поселения: от 10.01.2017 года № 01 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Сериковском сельском поселении на 2018-2019 годы», от 31 августа 2018 года № 27 «О внесении изменений в постановление администрации Сериковского сельского поселения от 10 января 2017 года № 01 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Бутурлиновском муниципальном районе Сериковского сельского поселения на 2018-2019 годы»».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сериковского сельского поселения                                 В.П.Варычев

Приложение

к постановлению администрации

Сериковского сельского поселения

Бутурлиновского муниципального района

от 12.01.2021 г. № 04

«Об утверждении плана мероприятий

по противодействию коррупции

в Сериковском сельском поселении

 Бутурлиновского муниципального района

 на 2021– 2023годы»

План мероприятий по противодействию коррупции в Сериковском сельском поселении

Бутурлиновского муниципального района на 2021-2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятие | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции**  |
| 1.1. | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Сериковского сельского поселения | Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Сериковского сельского поселения | Не реже одного раза в год |
| 1.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в Сериковском сельском поселении, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 1.3. | Обеспечение открытости и гласности при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и формирование кадрового резерва ­­­­­­­ Сериковского сельского поселения | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 1.4. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и проведение антикоррупционной экспертизы** |
| 2.1. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сериковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 2.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Сериковского сельского поселения | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы** |
| 3.1. | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов  | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 3.2. | Прием и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и лицами, замещающими указанные должности | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 3.3. | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Сериковского сельского поселенияАдминистрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 3.4. | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 4. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции** |
| 4.1. | Внедрение в работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и по урегулированию конфликта интересов администрации Сериковского сельского поселения практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 5. Регламентация исполнения предоставления муниципальных услуг** |
| 5.1. | Ведение перечня муниципальных услуг администрации Сериковского сельского поселения  | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 5.2. | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 5.4. | Обеспечение предоставления информации муниципальных услугах в сети Интернет | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 5.6. | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, органах местного самоуправления Воронежской области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 6. Проведение антикоррупционного мониторинга** |
| 6.1. | Проведение анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно  |
| 6.2. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Сериковского сельского поселения** |
| 7.1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности администрации Сериковского сельского поселения в сети Интернет, сведений о структуре администрации Сериковского сельского поселения и выполняемых ею функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 7.2. | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Сериковского сельского поселения, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 7.4. | Обеспечение работы телефона доверия, Интернет-приемных на официальном сайте администрации Сериковского сельского поселения в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции  | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 7.5. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 8. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** |
| 8.1. | Оказание методической помощи руководителю муниципального учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции  | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| 8.2. | Прием, анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения и лицами, замещающими указанные должности | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |
| **9. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |
| 9.1.  | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Администрация Сериковского сельского поселения | Ежегодно |